



**BAŞKENT
ÜNİVERSİTESİ**



**T.C.
KÜLTÜR VE TURİZM BAKANLIĞI
ATATÜRK KÜLTÜR, DİL VE TARİH YÜKSEK
KURUMU**

**TÜRK TARİH KURUMU BAŞKANLIĞI,
BAŞKENT ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ**

**VE
KKTC SİVİL SAVUNMA TEŞKİLATI BAŞKANLIĞI
ARASINDA İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ**

17.03/2023 – ANKARA

(Handwritten signatures)

T.C.
KÜLTÜR VE TURİZM BAKANLIĞI
ATATÜRK KÜLTÜR, DİL VE TARİH YÜKSEK KURUMU
TÜRK TARİH KURUMU BAŞKANLIĞI,
BAŞKENT ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
VE
KKTC SİVİL SAVUNMA TEŞKİLATI BAŞKANLIĞI
ARASINDA İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ

Amaç

Madde 1: İşbu protokolün amacı;

- 1.1. T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu – Türk Tarih Kurumu Başkanlığı; Başkent Üniversitesi Rektörlüğü ve Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti (KKTC) Sivil Savunma Teşkilatı Başkanlığı arasında,
- 1.2. “Mücahit/Mücahidelerin Anlatımıyla Kıbrıs Türk Millî Mücadelesi” başlıklı sözlü tarih röportaj serisiyle Kıbrıs Türk Millî Mücadelesi’nin her yönüyle tam olarak anlaşılabilmesi için olayları bizzat yaşamış ve/veya tanıklık etmiş kişilerin birinci ağızdan tanıklıklarını kaydetmek,
- 1.3. Kıbrıs Türk tarihine farklı bir bakış açısı ile katkıda bulunulmasını sağlamak,
- 1.4. Kıbrıs mücahit/mücahidelerinin Kıbrıs Millî Mücadelesi’ne dair tanıklıklarının ve gelecek kuşaklara bu mücadelenin haklılığını aktarmaya yönelik röportajların yapıp kaydedilmesi için iş birliği ve koordinasyon yapacak tarafların görevleri ile yükümlülüklerini belirlemeye yönelik genel çerçeve ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

Madde 2: İşbu protokol, birinci maddede belirtilen amaçlara yönelik çalışmaların yürütülmesinde, Türk Tarih Kurumu Başkanlığı, Başkent Üniversitesi Rektörlüğü ve KKTC Sivil Savunma Teşkilatı Başkanlığı arasındaki iş birliğine ait usul ve esasları kapsar.

Dayanak

Madde 3: İşbu protokol "664 sayılı Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname", Başkent Üniversitesi Rektörlüğü 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu, KKTC Sivil Savunma Teşkilatı Başkanlığı; 3/1972 Sivil Savunma Yasası'na dayanılarak hazırlanmıştır.

Taraflar ve Tanımlar

Madde 4: İşbu protokolün tarafları ve yürütücüleri:

- 4.1. T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı - Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu - Türk Tarih Kurumu Başkanlığı, (Kurum olarak anılacaktır.)
- 4.2. Başkent Üniversitesi Rektörlüğü. (Üniversite olarak anılacaktır.)
- 4.3. KKTC Sivil Savunma Teşkilatı Başkanlığıdır. (Başkanlık olarak anılacaktır.)

Protokol Kapsamında Yapılacak İşler

Madde 5: Taraflar bu protokol kapsamında aşağıdaki faaliyetleri gerçekleştireceklerdir:

5.1. Başkent Üniversitesinin Yükümlülükleri:

- 5.1.1. Mücahit/Mücahidelerin anlatımlarının kayda alınması amacıyla teknik ve yardımcı personel desteğini sağlamak,
- 5.1.2. Başkanlıktan sözlü tarih röportaj serisine dâhil edilecek mücahit/mücahidelerin isimlerini almak ve iş planını hazırlamak,
- 5.1.3. Röportaj serisinde yer alacak mücahit/mücahidelerin isimlerinin ve iletişim bilgilerinin teminini Başkanlıkla koordine etmek,
- 5.1.4. Röportaj serisinde görev alacak kişilerin görevlendirme yazılarını hazırlamak, söz konusu personelin kimlik bilgilerini ve görev malzeme listesini her görev öncesi Kuruma ve Başkanlığa bildirmek,
- 5.1.5. Başkanlık tarafından isimleri bildirilen mücahit/mücahidelerin çekimlerini ve montajlarını yapmak,
- 5.1.6. Röportaj serisi tamamlandıktan ve montaj işlemleri bittikten sonra kayıtları Kurum ve Başkanlık ile paylaşmak,
- 5.1.7. Röportaj serisinde ortaya çıkan ham görüntüleri Kurumla ve Başkanlıkla paylaşmak,
- 5.1.8. Kıbrıs Türk Mücadele tarihinin Türkiye'de de bilinebilmesine katkı sağlamak amacıyla montajı yapılmış görüntülerin Kanal B'de yayınlanmasını sağlamak,
- 5.1.9. Kıbrıs Türk Millî Mücadelesi'ni anlatan mücahit/mücahidelerin sözlü tarih kayıtlarını Kıbrıs Türk Tarihi Araştırma Merkezinde arşivleyerek araştırmacıların hizmetine sunmak,
- 5.1.10. Teknik malzemenin sürekli çalışır hâlde olmasını sağlamak,
- 5.1.11. Yıl sonu faaliyet raporlarını Kurum ve Başkanlıkla paylaşmak.

5.2. Türk Tarih Kurumunun Yükümlülükleri:

- 5.2.1. Röportaj serisinde görev alması istenen teknik personel ve/veya akademisyenlerin kimlik ve iletişim bilgilerini Üniversite'ye bildirmek,
- 5.2.2. Kıbrıs Türk Millî Mücadelesi'ne şahit olmuş ve/veya bizzat yaşamış mücahit/mücahidelerin montajlanmış görüntülerini arşivlemek ve araştırmacıların hizmetine sunmak,
- 5.2.3. Sözlü tarih kayıtlarını sosyal medya hesaplarından paylaşarak, Kıbrıs Türk Millî Mücadelesi'ni daha geniş kitlelere duyurmak.
- 5.2.4. Mezkûr iş kapsamında Kurum ve Üniversite tarafından belirlenen kişilerin görevlendirilmesi ve Türkiye-KKTC, KKTC-Türkiye arasındaki ulaşım bedellerini karşılamak,
- 5.2.5. Kıbrıs Türk Millî Mücadelesi'nde görev almış, Türkiye'de yaşamını sürdüren mücahit/mücahidelerin yaşadıkları şehirlere gidiş-dönüş ulaşım bedellerini karşılamak.
- 5.2.6. Çekimlerde kullanılacak görev malzemelerinin çekim noktalarına sigortalı bir şekilde kargo ile gönderilmesini sağlamak,
- 5.2.7. Üniversite tarafından gerçekleştirilecek çekim işlemleri sırasında ihtiyaç duyulabilecek bazı malzemelerin (pil, harici bellek, dizüstü bilgisayar vb.) Kurum tarafından teminini sağlamak.

5.3. KKTC Sivil Savunma Teşkilatı Başkanlığı Yükümlülükleri:

- 5.3.1. Röportaj serisinde yer alacak mücahit/mücahidelerin kimlik ve iletişim bilgilerini tespit etmek ve söz konusu isim listeleri Üniversite ile paylaşmak,
- 5.3.2. Röportaj serisinde yer alacak mücahit/mücahidelerin gerçekleştirilecek çekimlerin tarihlerini Üniversite ve mücahit/mücahideleri koordine etmek,
- 5.3.3. Röportaj serisinde görevlendirilen kişilerle görev malzemesinin KKTC'deki konaklama ve Ada içi ulaşım desteğini sağlamak,
- 5.3.4. Üniversite tarafından kayda alınan ve montajı yapılan görüntüleri arşivlemek,
- 5.3.5. KKTC'deki resmî makamlarla röportaj serisi hakkında gerekli koordinasyonu yapmak, ihtiyaç olması hâlinde ilgili izinleri almak,
- 5.3.6. Başkanlık tarafından önceden kayıt altına alınmış görüntü/ses kayıtlarını Üniversite ve Kurum ile paylaşmak.

5.4. Ortak Yükümlülükler

- 5.4.1. Yapılacak röportaj serisinin telif hakkı "5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu" kapsamında üç kuruma ayrı ayrı ait olacaktır.
- 5.4.2. Yapılacak röportajların, Kıbrıs Millî Mücadelesi hakkındaki sağlıklı bilginin gelecek kuşaklara aktarılması amacıyla, taraflarca üçüncü tüzel veya gerçek kişilerle paylaşılması ve yayın izni verilmesi 5846 sayılı FSEK hükümleri kapsamında gerçekleştirilecektir.

Taahhüt ve ilkeler

Madde 6:

- 6.1. Bu Protokol kapsamındaki hizmetler, tarafların görev ve hizmet alanlarına göre yapılacak planlamalar ve sağlanacak mutabakatlarla yürütülür.
- 6.2. Taraflar, 5'inci maddede yapılacak işler çerçevesinde görev ve çalışma alanlarını kapsayacak şekilde gerekli iş birliği ve koordinasyonu gerçekleştirmeyi taahhüt ederler.
- 6.3. Taraflar, Protokol kapsamında yürütülecek hizmetlerin özelliklerine göre karşılıklı olarak birbirlerine insan kaynağı ve teknik destek sağlamayı taahhüt ederler.
- 6.4. Protokol kapsamında yürütülecek hizmetler, tarafların katılımı ile hazırlanacak kısa, orta ve uzun vadeli plan ve programlara göre düzenlenir.
- 6.5. Tarafların konularında ve Protokol kapsamındaki hizmetlerin işleyişinde meydana gelen değişiklikler, tarafların katılımı ile ele alınır ve gerekli düzenlemeler, bir plan dâhilinde yapılır.
- 6.6. Protokol kapsamındaki hizmetlere ilişkin gündem ve programlar tarafların görüş, öneri ve istekleri doğrultusunda müştereken belirlenir.
- 6.7. Taraflar, sahip oldukları kurumsal kapasite, imkân ve araçları müştereken hazırladıkları program için birbirlerine kullanılabılır.
- 6.8. Taraflar, ihtiyaç duyulması hâlinde karşılıklı olarak birbirlerine yayın, bilgi, belge veya doküman desteği sağlayabilirler.
- 6.9. Taraflar, gerçekleştirilen iş birliği kapsamında yürütülen hizmetlerle ilgili teknoloji ve personel desteği ile ortak kullanıma ilişkin hiçbir ücret talep etmezler.

Protokol süresi ve feshi

Madde 7:

- 7.1. Bu Protokol imzalandığı tarihten itibaren 2 (iki) yıl süre ile geçerlidir.
- 7.2. Protokol süresinin bitiminden 30 gün önce taraflardan biri, Protokol'ü sona erdirme niyetini yazılı olarak bildirmedeği takdirde bu protokol 1 yıl süre ile kendiliğinden uzar.
- 7.3. Protokol süresinin bitiminde veya Protokol'ün feshi durumunda telif hakkına ilişkin hükümler saklı kalmak kaydıyla, Protokol kapsamında tamamlanan röportaj çekimleri, montajı ve bu çekimlerin ilgili kanallarda yayınlanması sağlanır.

Protokolde değişiklik koşulları

Madde 8:

- 8.1. Taraflar, ihtiyaç duyulması hâlinde ortak mutabakatla Protokol hükümlerinde her zaman için değişiklik ve/veya bu Protokol'e ek protokoller yapabilirler.
- 8.2. Bu değişiklikler, yazılı olmadıkça ve tarafların imzaya yetkili yöneticileri tarafından imzalanmadıkça geçerli olmaz.

Tanıtım

Madde 9: İşbu Protokol kapsamında hazırlanacak bilgi, belge, sunum, basın açıklaması vb. her türlü tanıtım materyallerinde Protokol çerçevesindeki iş birliğine atıfta bulunulur ve Protokol'e taraf kurumların isim ve logolarına açık ve anlaşılır bir şekilde yer verilir.

Protokol'ün Devri

Madde 10: Taraflar, bu Protokol'e ait sorumluluklarını yazılı izin olmaksızın birbirlerine veya üçüncü kişilere devredemezler.

Uyuşmazlıkların giderilmesi

Madde 11: Bu Protokol'ün uygulanmasından doğabilecek uyuşmazlıklar, öncelikle taraflar arasında karşılıklı görüşler yoluyla 30 günlük süre içerisinde çözümlenmeye çalışılır. Bunun mümkün olmaması hâlinde, uyuşmazlıkların çözüm yeri, Ankara Mahkemeleri ve Ankara İcra Daireleridir.

Tarafların Kanuni Yerleşim Yerleri ve Elektronik İletişim Bilgileri

Madde 12:

12.1. Bu Protokol'e ilişkin yapılan bütün yazışmalar ve tebligatlar ikinci fıkrada belirtilen adreslere yapılır. Taraflar, bu adrese yapılacak her türlü tebligat ve yazışmanın kendilerine yapılmış sayılacağını kabul ederler. Adres değişikliği yazılı olarak tebliğ edilmediği sürece bu adreslere yapılan bildirimler geçerlidir.

12.2. Tarafların kanuni yerleşim yerleri, aşağıdaki gibidir:

Türk Tarih Kurumu Başkanlığı

Adres : Hacettepe Mahallesi Kızılay Caddesi Nu:1 Altındağ/ANKARA 06100
Telefon : 0 (312) 310 23 68
Belgegeçer : 0 (312) 310 16 98
E-posta : bilimsel@ttk.gov.tr
Genel ağ adresi : ttk.gov.tr

KKTC Sivil Savunma Teşkilatı Başkanlığı

Adres : Şehit Kâmil Balkan Sok. Lefkoşa/KKTC 99010
Telefon : 0 (392) 600 01 01 / 0 (392) 228 29 12
Belgegeçer : -
E-posta : iletisim@sivilsavunma.gov.ct.tr
Genel ağ adresi : sivilsavunma.gov.ct.tr

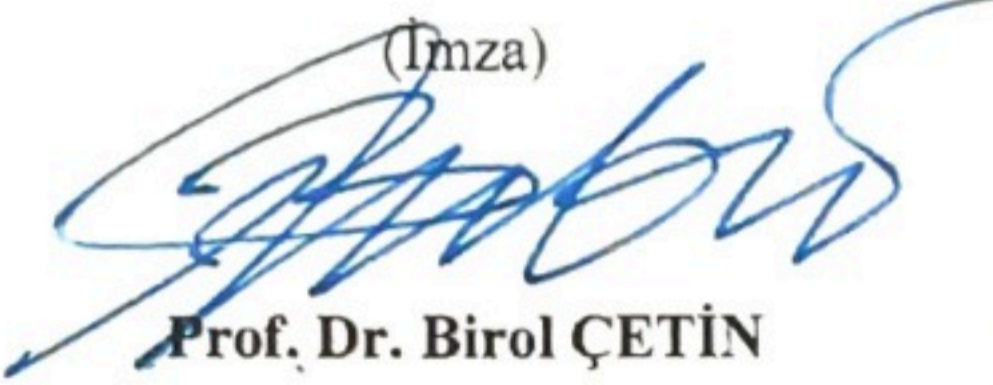
Başkent Üniversitesi Rektörlüğü

Adres : Bağlıca Kampüsü Fatih Sultan Mahallesi Eskişehir Yolu 18. Km.
Etimesgut/ANKARA
Telefon : 0 (312) 246 66 66
Belgegeçer : -
E-posta : webmaster@baskent.edu.tr
Genel ağ adresi : www.baskent.edu.tr/tr/

Yürütme ve yürürlük

Madde 13:

- 13.1. Bu Protokol, imzalandığı tarihte yürürlüğe girer.
- 13.2. Bu Protokol hükümlerini taraflar müştereken yürütür.
- 13.3. Bu Protokol, 7 (yedi) sayfa, 13 (on üç) maddeden ibaret olup tarafların yetkililerince 3 (üç) nüsha olarak .../.../2023 tarihinde imzalanmıştır.

(İmza)

Prof. Dr. Birol ÇETİN

Türk Tarih Kurumu
Başkanı

(İmza)

Prof. Dr. İ. Haldun
MÜDERRİSOĞLU
Başkent Üniversitesi
Rektör Vekili

(İmza)

Atilla KARACA
KKTC Sivil Savunma
Teşkilatı Başkanı